

年 月 日

篠山市長 様

団体名

代表者名

㊟

篠山市市民活動助成金実績報告書

年 月 日付け 第 号で交付決定がありました事業を完了（廃止・中止）したので、篠山市市民活動助成金交付要綱第10条の規定により、下記のとおり報告します。

記

1 事業の名称

2 事業コース（該当項目にレをつけてください。）

スタートアップコース

ステップアップコース（ 回目／3回）

イベントコース

3 事業の完了年月日

4 交付決定額及びその精算額

（1）交付決定額 円

（2）精算額 円（千円未満切捨て）

5 添付書類

（1）事業実施報告書

（2）事業収支決算書

事業実施報告書

(1) 事業名

--

(2) 事業報告

① 事業の内容（実施日、場所、参加者数、内容など）
② 事業の成果
③ 今後の事業の取組
<input type="checkbox"/> 拡大して継続 <input type="checkbox"/> このまま継続 <input type="checkbox"/> 縮小して継続 <input type="checkbox"/> 当該活動を終了する

(3) 課題等

① 事業実施に際して苦勞した点、工夫した点、課題等
② 課題に対する今後の改善方法

※ 事業内容、成果等を示す資料があれば添付してください。

市民活動助成金に関する意見

--

事業収支決算書

【支出】

（単位：  
円）

項目（○で囲む。）		決算額	内容・備考 （単価や数量などを記入してください。）
対象経費	（報償費） 講師料、謝礼等		
	（旅費） 交通費、宿泊費等		
	（需用費） 消耗品費、印刷製本費、食糧費等		
	（役務費） 郵便代、保険料等		
	（使用料及び賃借料） 会場使用料、借上料等		
	備品購入費		（※はじめの一步コース及びステップアップコースのみを対象、一品2万円以内）
	その他の経費		
	計	(A)	
対象外経費			
	計		
支出合計			=事業費総額

【収入】

（単位：  
円）

項目	決算額	内訳・積算根拠
市民活動助成金	(B)	
国又は県等助成金		
自己資金		
合計		=事業費総額

※ (B) は、下記計算式の規定により算出します。

助成対象経費合計(A)	補助率		市民活動助成金(B)
	×	/ 10	=

（千円未満切捨て）